



*Città di*  
**Reggio Calabria**

**ATTO N. DD 3249**

**DEL 18/07/2024**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

**ANNO 2024**

**SETTORE: SVILUPPO ECONOMICO**

**PROPOSTA N° 3572 del 17/07/2024**

**OGGETTO:**

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI PER L' ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI DA DESTINARE AD ATTIVITA' COMMERCIALI SU SUOLO PUBBLICO IN OCCASIONE DELLE FESTE MARIANE 2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267**

**Vista la proposta istruita da Malvi Demetrio**

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL DIRIGENTE / LA E.Q.

### Premesso che:

- la festa di Santa Maria Madre della Consolazione è il principale evento religioso e civile della Città di Reggio Calabria;
- alla festa religiosa, ogni anno, si affiancano celebrazioni civili organizzate dall'Amministrazione Comunale;
- le feste patronali dedicate alla Madonna della Consolazione sono programmate da sabato 14 a martedì 17 settembre 2024;
- con G.M. n 108 del 15/06/2024, l'Amministrazione comunale ha deciso di approvare l'atto di indirizzo per la realizzazione di un programma di manifestazioni culturali e di spettacolo in occasione degli eventi storicizzati "Estate Reggina 2024" e "Feste Mariane 2024", stabilendo di acquisire proposte per la realizzazione di spettacoli, eventi, mostre ed iniziative culturali da inserire anche nel programma delle Feste Mariane 2024 (dal 12 al 22 settembre 2024)

### Considerato che:

- con la nota prot. n. 136165 del 28/05/2024, è stato richiesto alla Città Metropolitana di Reggio Calabria il rinnovo del protocollo d'intesa per le operazioni di marketing territoriale nel Comune di Reggio Calabria in occasione delle Festività Mariane;
- con la nota prot. n. 176815 del 11/07/2024, è stata inviata alla Città metropolitana di Reggio Calabria la richiesta di integrazione indicando le iniziative da finanziare con il contributo richiesto in occasione delle imminenti festività mariane.

**Atteso che**, in occasione della riunione del Comitato Feste Patronali, i convenuti hanno chiesto di:

- individuare la zona di Pentimele (lato mare), quale sito per l'insediamento fieristico degli operatori delle attività commerciali, da allestire con gazebo bianchi, fatti salvi i mezzi omologati per la somministrazione e altre tipologie commerciali, nel periodo da giovedì 12 settembre 2024 a domenica 22 settembre 2024;
- di individuare, altresì, altre postazione nella zona del centro storico tradizionalmente vengo allestite per la vendita di articoli religiosi e dolci.

Ritenuto di nominare Demetrio Malvi, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90, Responsabile del procedimento oggetto del presente provvedimento;

Visto il progetto di allestimento della zona fieristica (Allegato 1), predisposta dal personale del Servizio "Occupazione Suolo" nel quale viene individuato il posizionamento dei posteggi per settore (alimentare e non alimentare) e per tipologia;

### Accertato:

- l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, del Dirigente e del RUP ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990 così come introdotto dall'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012;
- che quanto disposto con il presente atto è coerente con il Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 15/04/2024;
- che il presente atto non implica alcun impegno di spesa per l'Amministrazione Comunale.

**Visto** il Testo Unico Enti Locali approvato con D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

## DETERMINA

*Per le motivazioni riportate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto*

di indire una procedura di selezione pubblica finalizzata al rilascio delle autorizzazioni per l'assegnazione dei posteggi da destinare ad attività commerciali sul suolo pubblico in occasione delle prossime Feste Patronali, in onore della Madonna della Consolazione, organizzate dall'Amministrazione Comunale nel periodo compreso tra il 12 ed il 22 settembre 2024;

di approvare lo schema di avviso pubblico relativo alla procedura in oggetto che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale (Allegato1);

di nominare Demetrio Malvi, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90, Responsabile del procedimento oggetto del presente provvedimento;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo

regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

**di dare atto:**

- dell'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, del Dirigente e del RUP ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990 così come introdotto dall'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012, mediante la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet dell'Ente, nella sezione "Bandi e Avvisi";
- che il presente atto è conforme al vigente DUP e agli atti programmatici comunali, poiché funzionale al perseguimento degli obiettivi del Settore "Sviluppo Economico Cultura Turismo".

Firmato elettronicamente dal Responsabile di Procedimento  
Demetrio Malvi

**Servizio Finanziario e di Ragioneria dell'Ente**

Visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000 assunta con gli impegni di seguito elencati registrati sul bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria sullo stesso accertata:

Cap.	PDC	IMP/ACC	Num.	Anno	VAR. N.	Anno	LIQ. Num.	Anno
------	-----	---------	------	------	---------	------	-----------	------

E' copia conforme all'originale.

Reggio Calabria, Li \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile

\_\_\_\_\_